SAO Y Ký bởi: Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai
Cơ quan:
Thời gian ký: 31.07.2024 14:45:30 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 2282/QĐ-UBND	*Đồng Nai, ngày 31 tháng 7 năm 2024*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của ngành Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật tín ngưỡng, tôn giáo số 02/2016/QH14 ngày 18/11/2016;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định 95/2023/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật tín ngưỡng, tôn giáo;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 491/QĐ-BNV ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; Văn bản số 4223/BNV-TGCP ngày 21/7/2024 của Bộ Nội vụ về việc triển khai thực hiện Quyết định số 491/QĐ-BNV ngày 10/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ và thực hiện phân cấp giải quyết TTHC;

Căn cứ Quyết định số Quyết định số 2174/QĐ ngày 23/7/2024 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, thay thế trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của ngành Nội vụ tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 3205/TTr-SNV ngày 26 tháng 7 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính được ban hành mới, thay thế trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc phạm vi chức năng, quản lý của ngành Nội vụ tỉnh Đồng Nai đã được công bố tại Quyết định số 2174/QĐ-UBND ngày 23/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, thay thế trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc phạm vi chức năng, quản lý của ngành Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

(Quy trình nội bộ, điện tử giải quyết thủ tục hành chính kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Sở Nội vụ, UBND cấp huyện, UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tổ chức tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo các quy trình giải quyết thủ tục hành chính nêu trên.

Sở Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện cấu hình quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính được ban hành mới, thay thế, gỡ bỏ quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính bị thay thế kèm theo Quyết định này trên Phần mềm một cửa điện tử (Egov) của tỉnh theo quy định. Thực hiện cấu hình, tích hợp, kết nối dịch vụ công trực tuyến đủ điều kiện lên Cổng dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh theo quy định.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc: Sở Nội vụ, Sở Thông tin và truyền thông, Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Biên Hòa, thành phố Long Khánh; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (VPCP);
- Bộ Nội vụ;
- TT. Tỉnh uỷ;
- TT. HĐND tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Q. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Ban Tôn giáo (Sở Nội vụ);
- Báo Đồng Nai; Đài PT- TH Đồng Nai;
- Trung tâm kinh doanh VNPT (TĐ 1022);
- Lưu: VT, THNC, KGVX, HCC, CTTĐT tỉnh.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Sơn Hùng

QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC TÍN NGƯỠNG, TÔN GIÁO CẤP TỈNH, CẤP HUYỆN, CẤP XÃ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2282/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)

Phần I
DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Stt	Mã số TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết TTHC	Địa điểm tiếp nhận hồ sơ	Tình trạng cấu hình	Số trang tại Phần II
A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH						
01	1.012672	Thủ tục đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	1
02	1.012664	Thủ tục đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	2
03	1.012661	Thủ tục đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	3
04	1.012659	Thủ tục đăng ký thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc người chưa được xóa án tích	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	4

05	1.012658	Thủ tục đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	5
06	1.012657	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	6
07	1.012656	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam trong địa bàn một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	7
08	1.012653	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam đến địa bàn tỉnh khác	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	8
09	1.012651	Thủ tục thông báo thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	9
10	1.012648	Thủ tục đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam thực hiện hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	10

11	1.012646	Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được đăng ký hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	11
12	1.012645	Thủ tục đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	12
13	1.012644	Thủ tục đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	13
14	1.012642	Thủ tục thông báo thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	14
15	1.012641	Thủ tục đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	15
16	1.012639	Thủ tục đề nghị tự giải thể tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương	45 ngày kể từ ngày hết thời hạn thanh toán các khoản nợ (nếu có) và thanh lý tài sản, tài chính ghi trong thông báo của tổ chức mà không có khiếu nại	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	16

17	1.012637	Thủ tục đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	45 ngày kể từ ngày hết thời hạn thanh toán các khoản nợ (nếu có) và thanh lý tài sản, tài chính ghi trong thông báo của tổ chức mà không có khiếu nại	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	17
18	1.012635	Thủ tục thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	18
19	1.012634	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp để thực hiện hoạt động tín ngưỡng, hoạt động tôn giáo đối với trường hợp quyên góp không thuộc quy định tại điểm a, điểm b khoản 3 Điều 25 của Nghị định số 95/2023/NĐ-CP	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	19
20	1.012632	Thủ tục đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	20
21	1.012631	Thủ tục thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	21
22	1.012630	Thủ tục thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	22

23	1.012629	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	23
24	1.012628	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	24
25	1.012626	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	25
26	1.012625	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	26
27	1.012624	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	27
28	1.012622	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	28

29	1.012621	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	29
30	1.012620	Thủ tục thông báo thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	30
31	1.012619	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	31
32	1.012617	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	32
33	1.012616	Thủ tục đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	33
34	1.012615	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	34

35	1.012613	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	35
36	1.012608	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	36
37	1.012607	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	37
38	1.012606	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	38
39	1.012605	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	39

40	1.012604	Thủ tục thông báo về việc tiếp nhận tài trợ của tổ chức, cá nhân nước ngoài để hỗ trợ hoạt động đào tạo, bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, xây dựng mới cơ sở tôn giáo; tổ chức các nghi lễ tôn giáo hoặc cuộc lễ tôn giáo; xuất bản, nhập khẩu kinh sách, văn hóa phẩm tôn giáo, đồ dùng tôn giáo của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	40
B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN						
01	1.012603	Thủ tục thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2 Điều 41 Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	41
02	1.012602	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	42
03	1.012601	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	43

04	1.012600	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	44
05	1.012599	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện	25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	45
06	1.012598	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	46
07	1.012596	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	47

08	1.012593	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	48
B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ						
01	1.012592	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng	15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	49
02	1.012591	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	50
03	1.012590	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung	20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	51

04	1.012588	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	52
05	1.012586	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	53
06	1.012585	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung	15 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	54
07	1.012584	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã	20 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	55

08	1.012582	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác	20 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	56
09	1.012580	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	57
10	1.012579	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Không quy định	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã. - Trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn/ - Qua dịch vụ bưu chính công ích	Ban hành mới	58

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ

A. LƯU ĐỒ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (60 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	38 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	20 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

2. Thủ tục đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

3. Thủ tục đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (60 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	38 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	20 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

4. Thủ tục đăng ký thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc người chưa được xóa án tích

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

5. Thủ tục đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

6. Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

7. Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam trong địa bàn một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

8. Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam đến địa bàn tỉnh khác

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

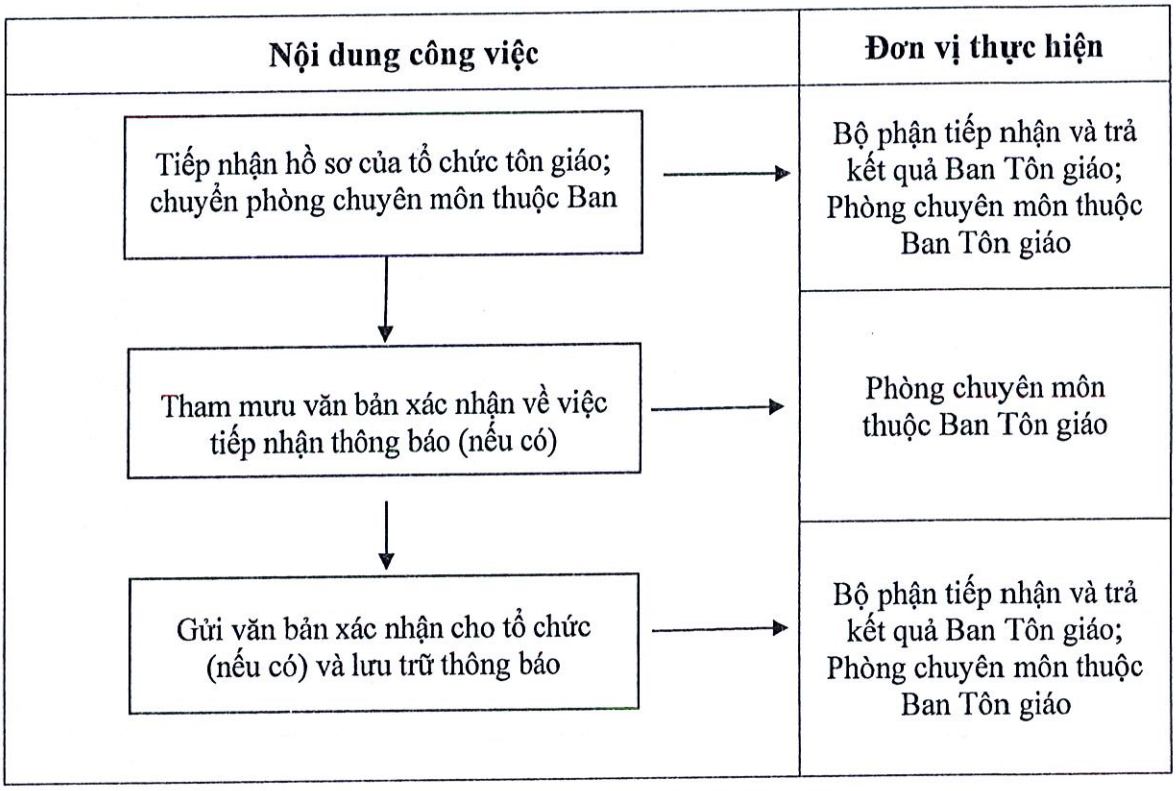
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

9. Thủ tục thông báo thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



10. Thủ tục đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam thực hiện hoạt động tôn giáo ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

11. Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

12. Thủ tục đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

13. Thủ tục đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

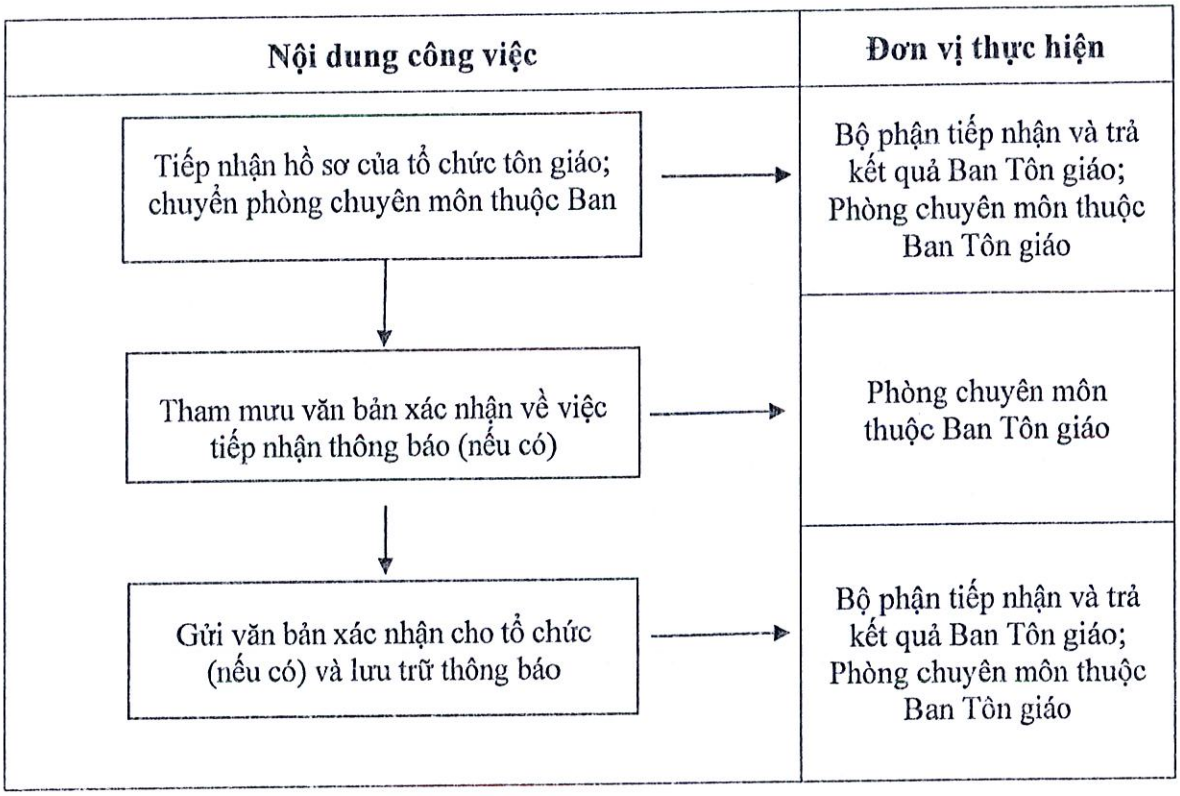
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	20 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

14. Thủ tục thông báo thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



15. Thủ tục đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (60 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	38 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	20 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

16. Thủ tục đề nghị tự giải thể tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương

a) Thời hạn giải quyết: 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (45 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	28 ngày
UBND tỉnh xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	15 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

17. Thủ tục đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức

a) Thời hạn giải quyết: 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (45 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; trình UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	Phòng chuyên môn Ban Tôn giáo; các sở, ban, ngành, địa phương	28 ngày
↓ UBND tỉnh xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	15 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND tỉnh, và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

18. Thủ tục thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

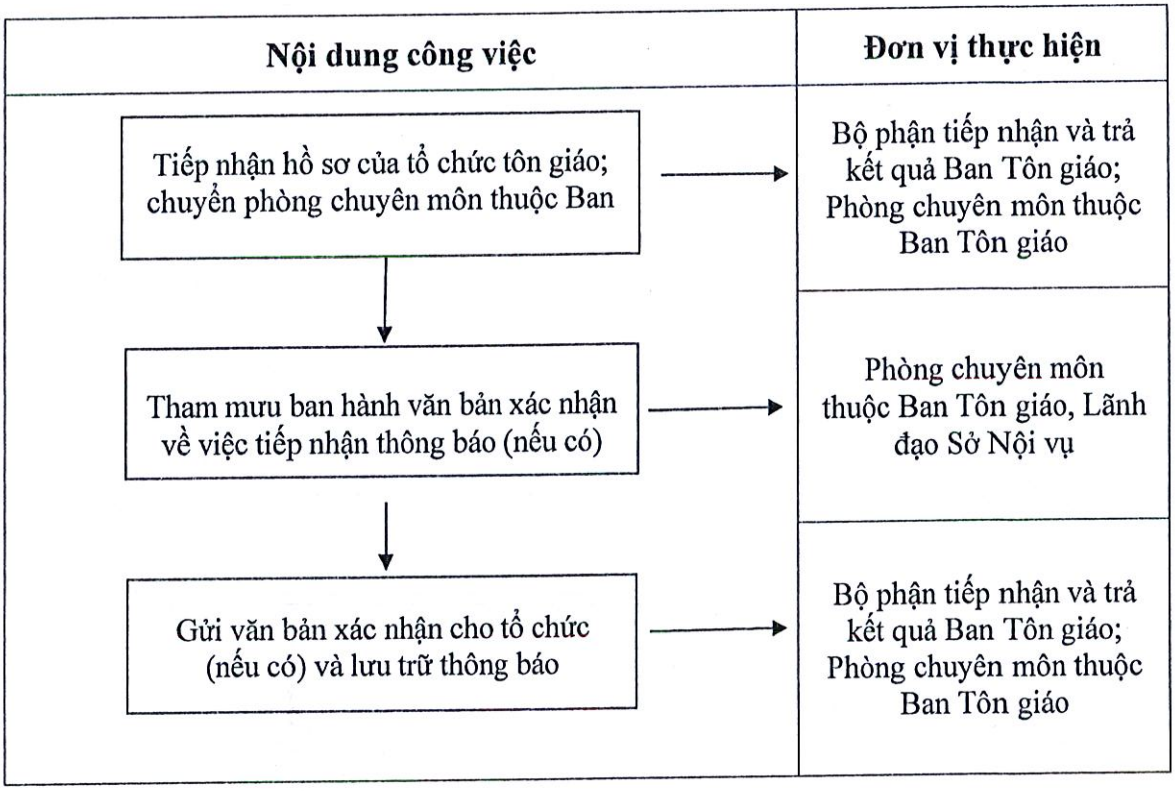
b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu ban hành văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo, Lãnh đạ Sở Nội vụ
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

19. Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp để thực hiện hoạt động tín ngưỡng, hoạt động tôn giáo đối với trường hợp quyên góp không thuộc quy định tại điểm a và điểm b khoản 3 Điều 25 của Nghị định số 95/2023/NĐ-CP

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



20. Thủ tục đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

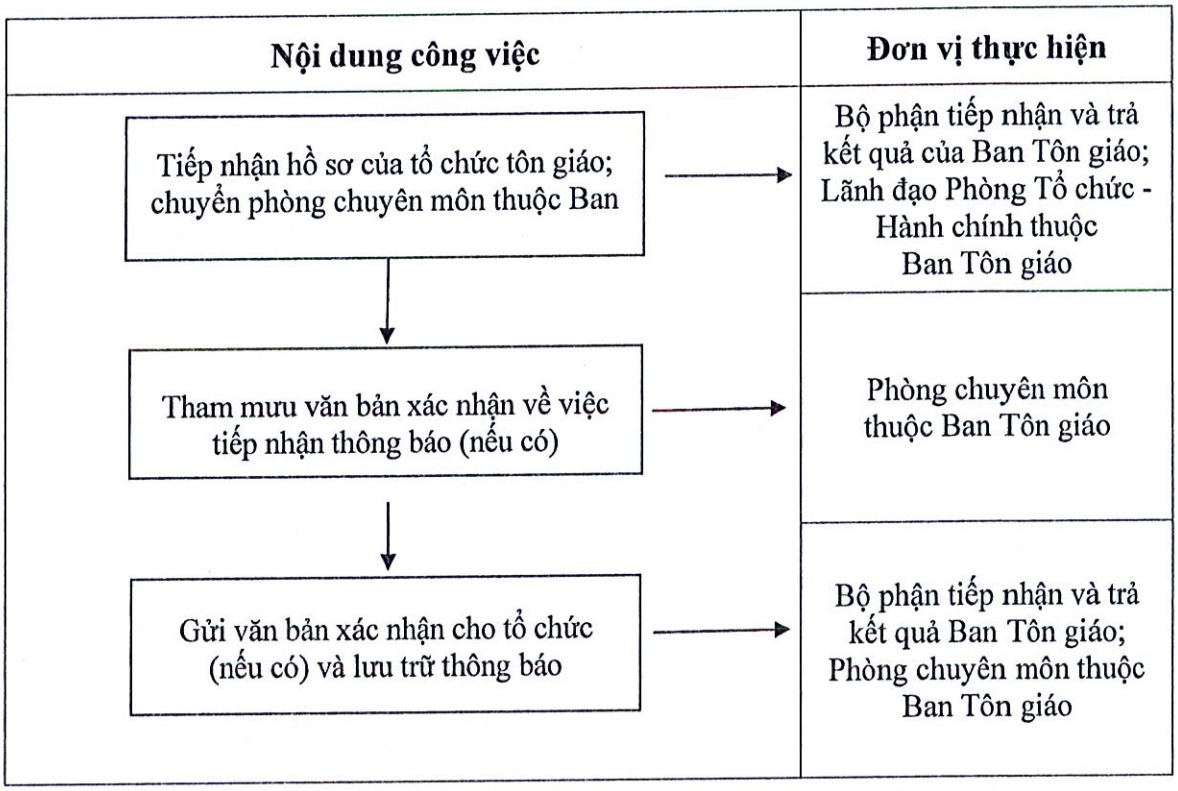
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (60 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	58 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo	01 ngày

21. Thủ tục thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

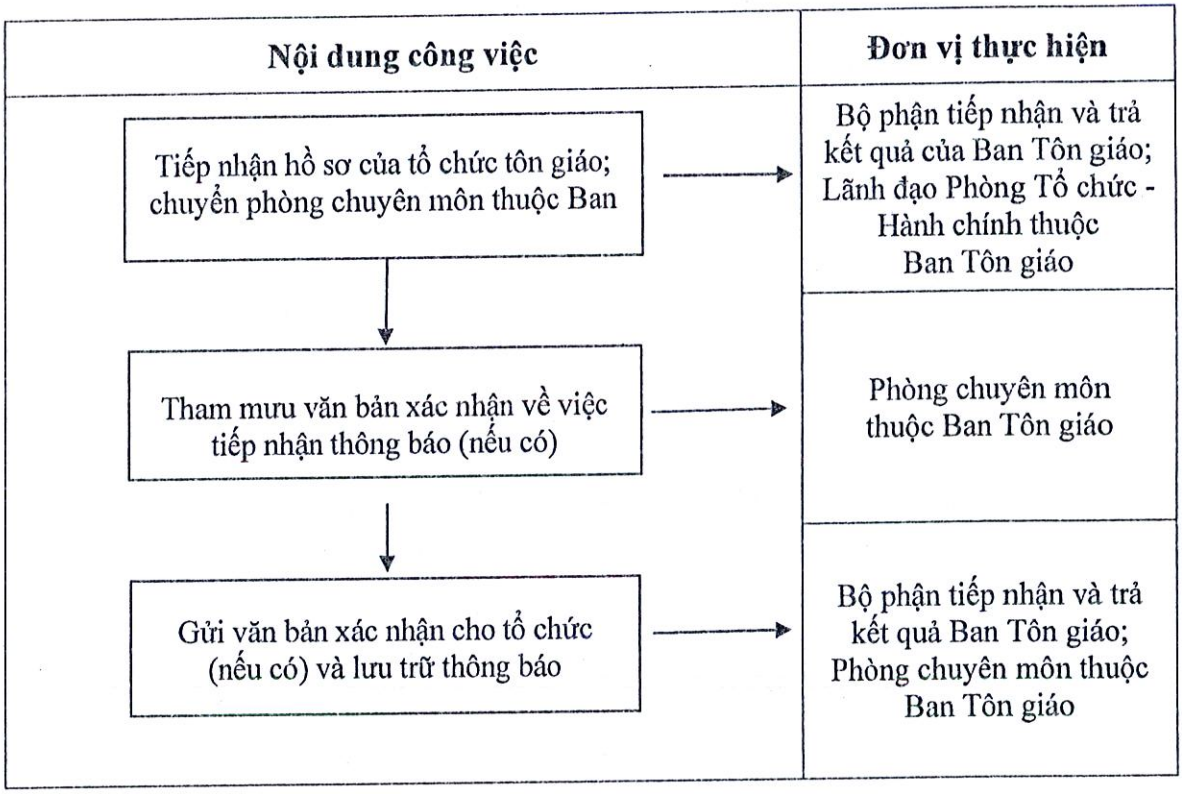
b) Lưu đồ thực hiện:



22. Thủ tục thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



23. Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo	01 ngày

24. Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

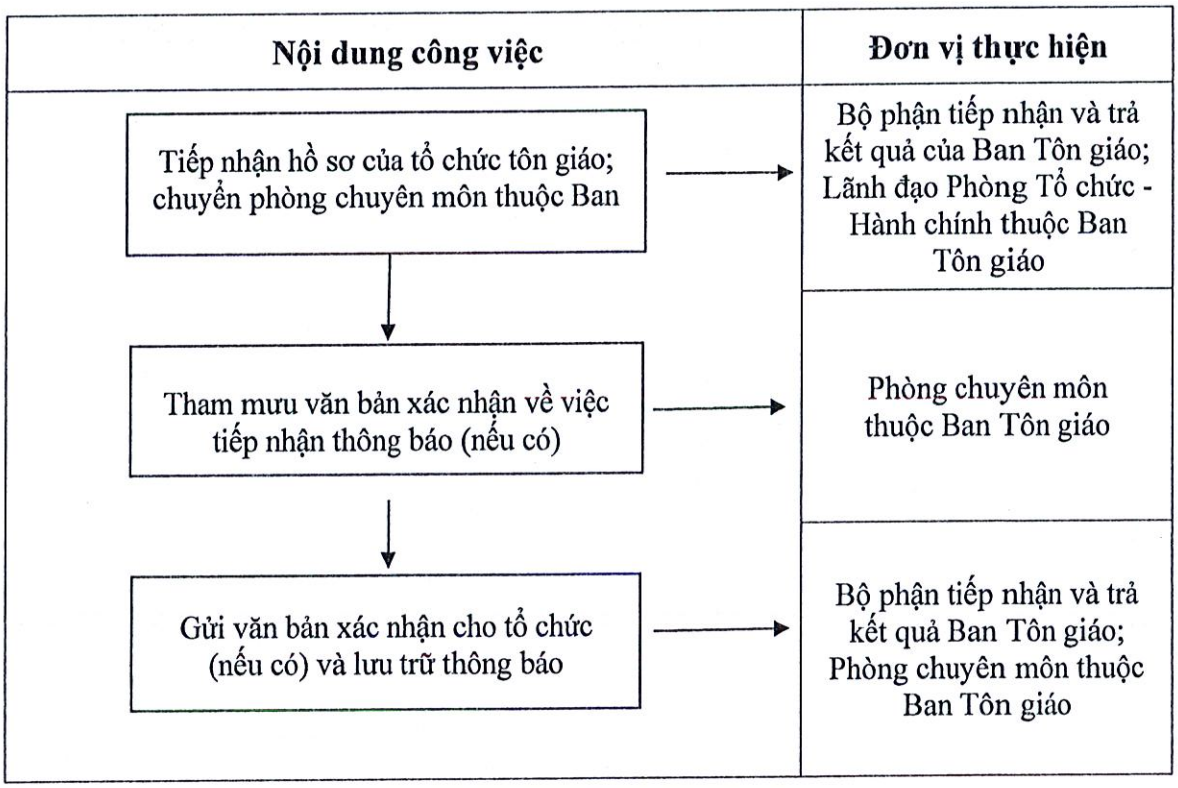
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo	01 ngày

25. Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



26. Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

27. Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

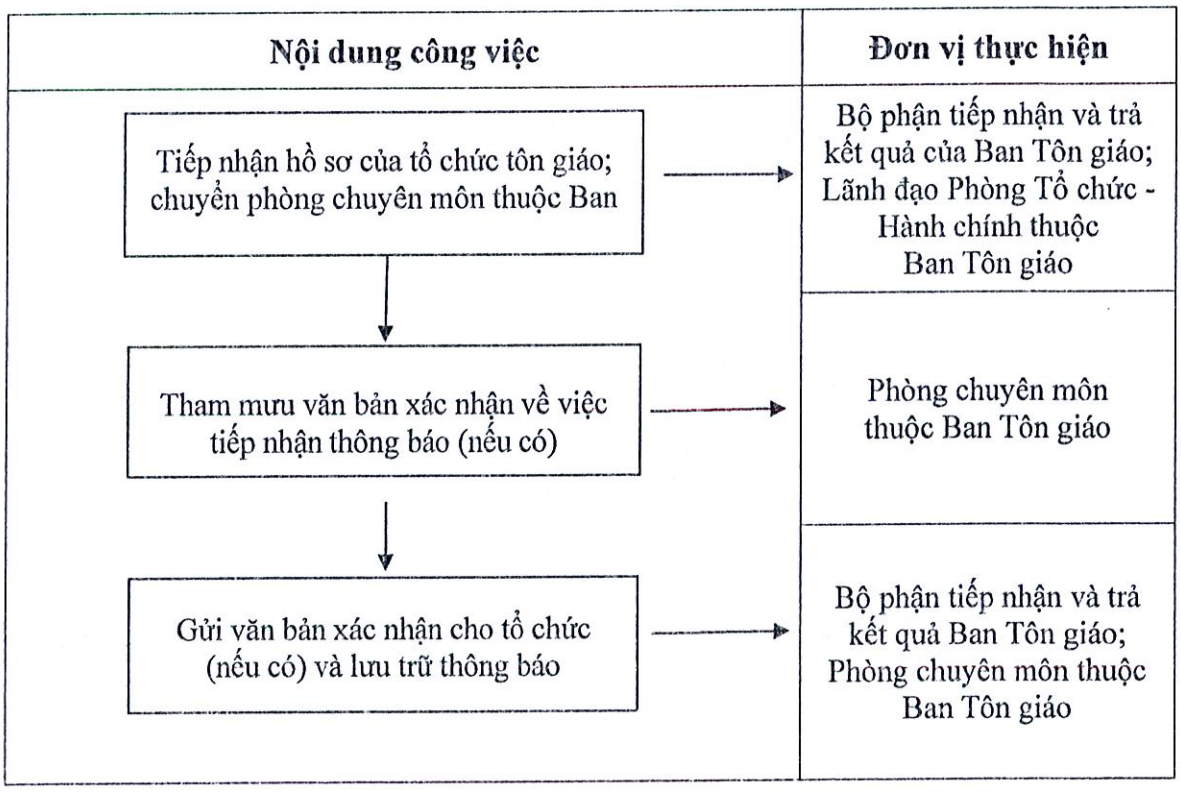
b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

28. Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



29. Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

30. Thủ tục thông báo thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

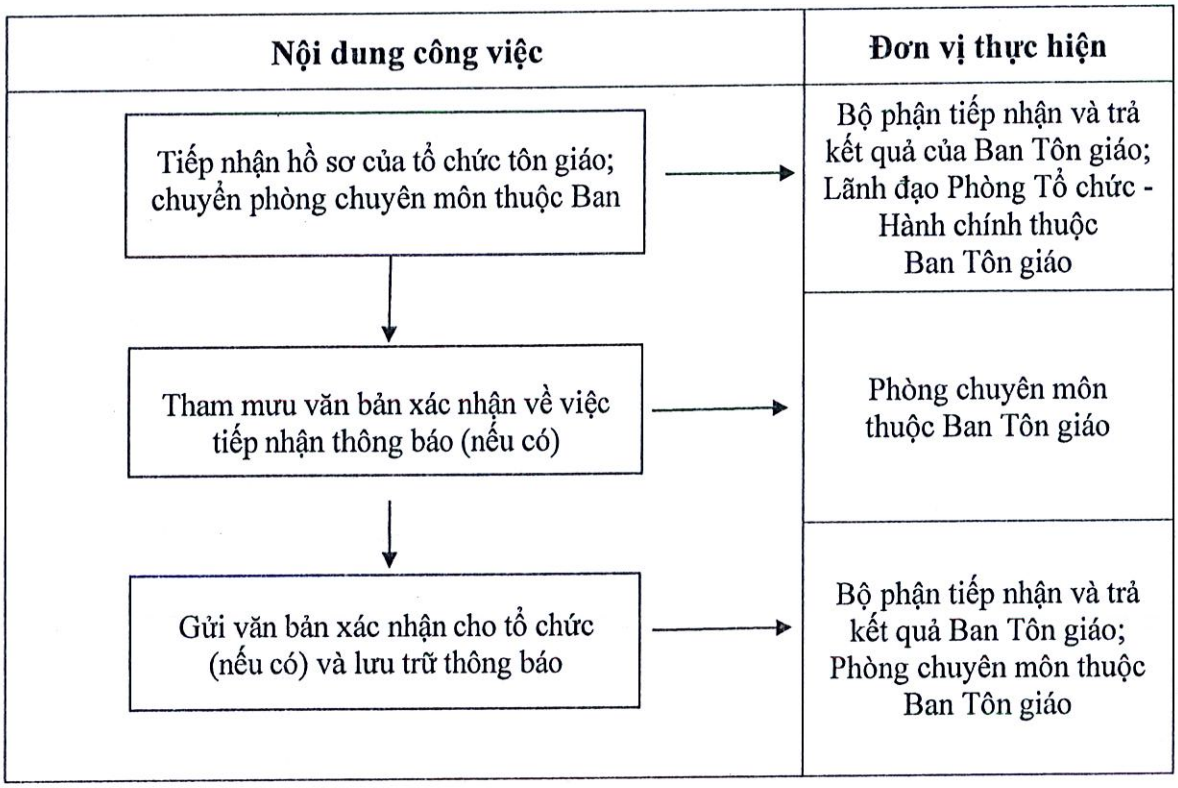
b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

31. Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

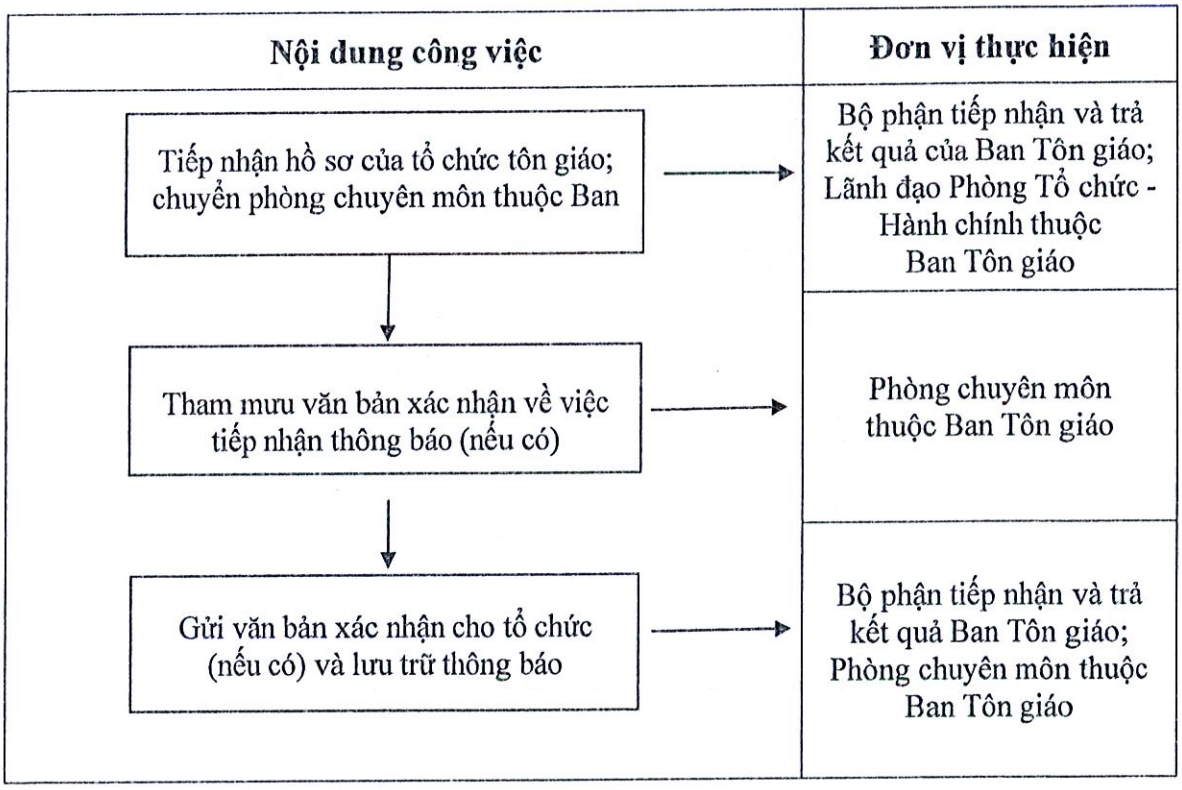
b) Lưu đồ thực hiện:



32. Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



33. Thủ tục đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

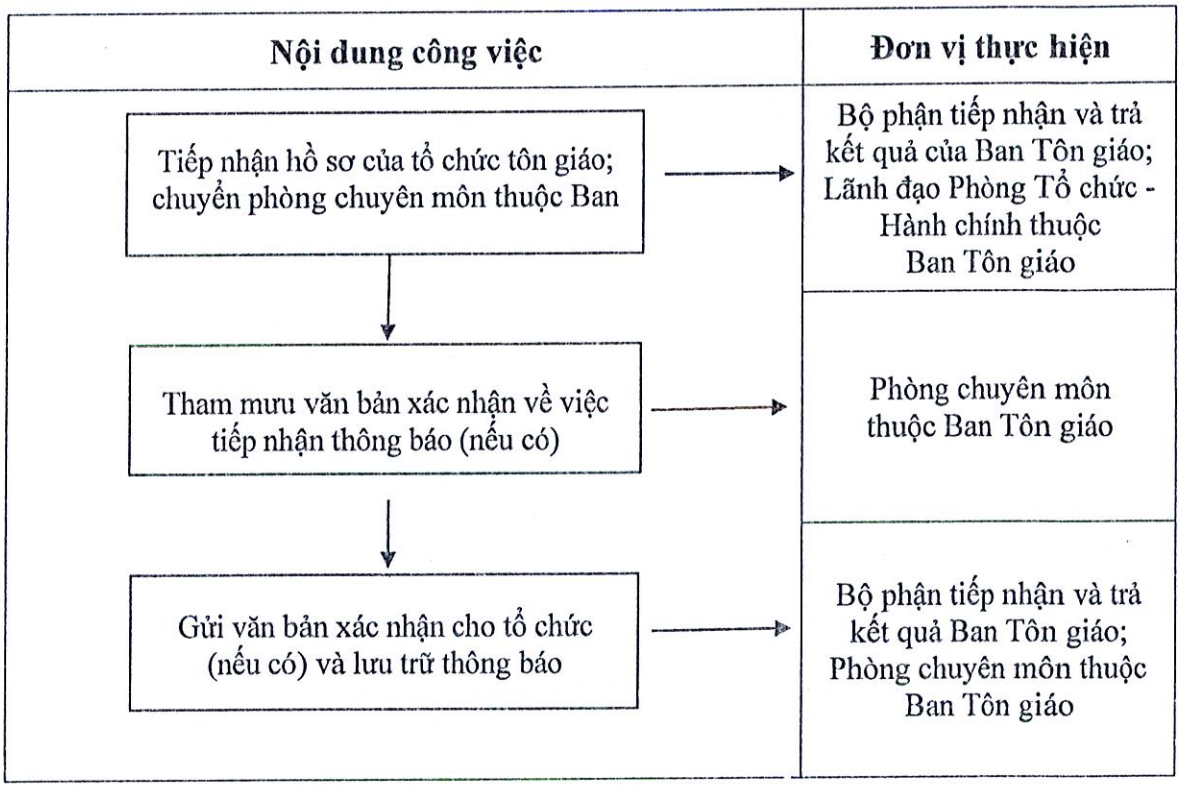
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	28 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

34. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

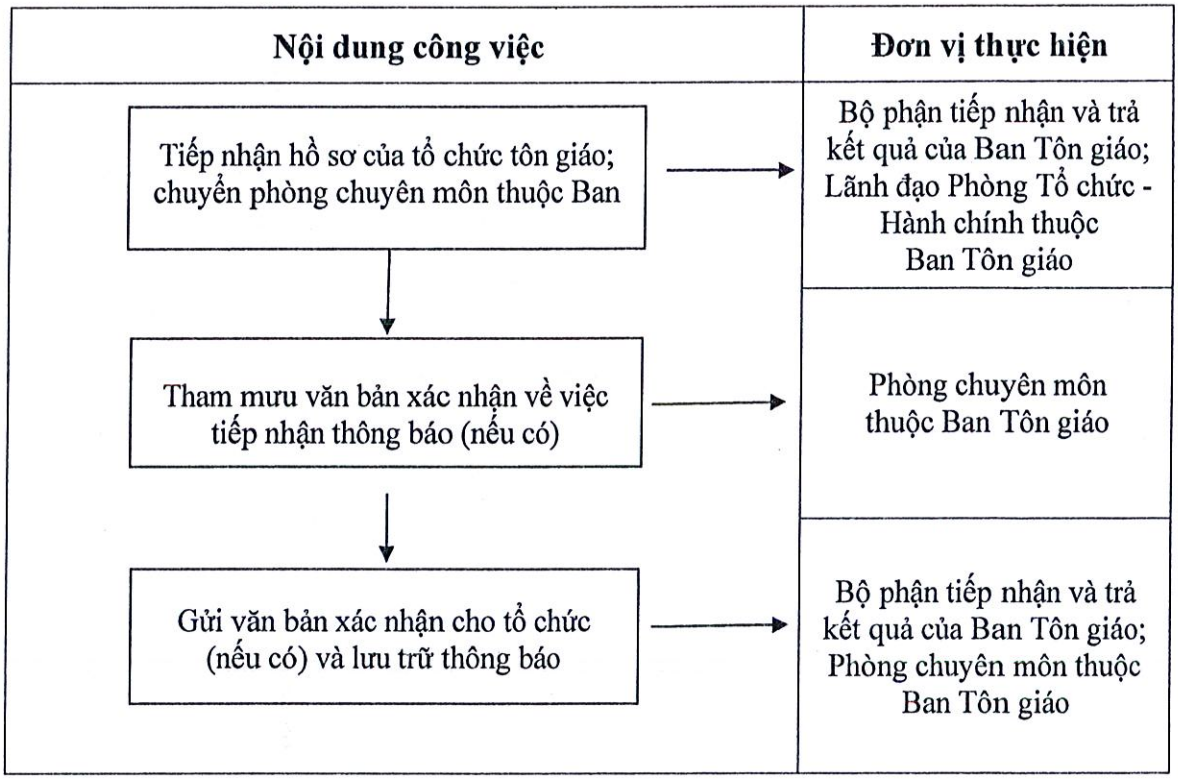
b) Lưu đồ thực hiện:



35. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

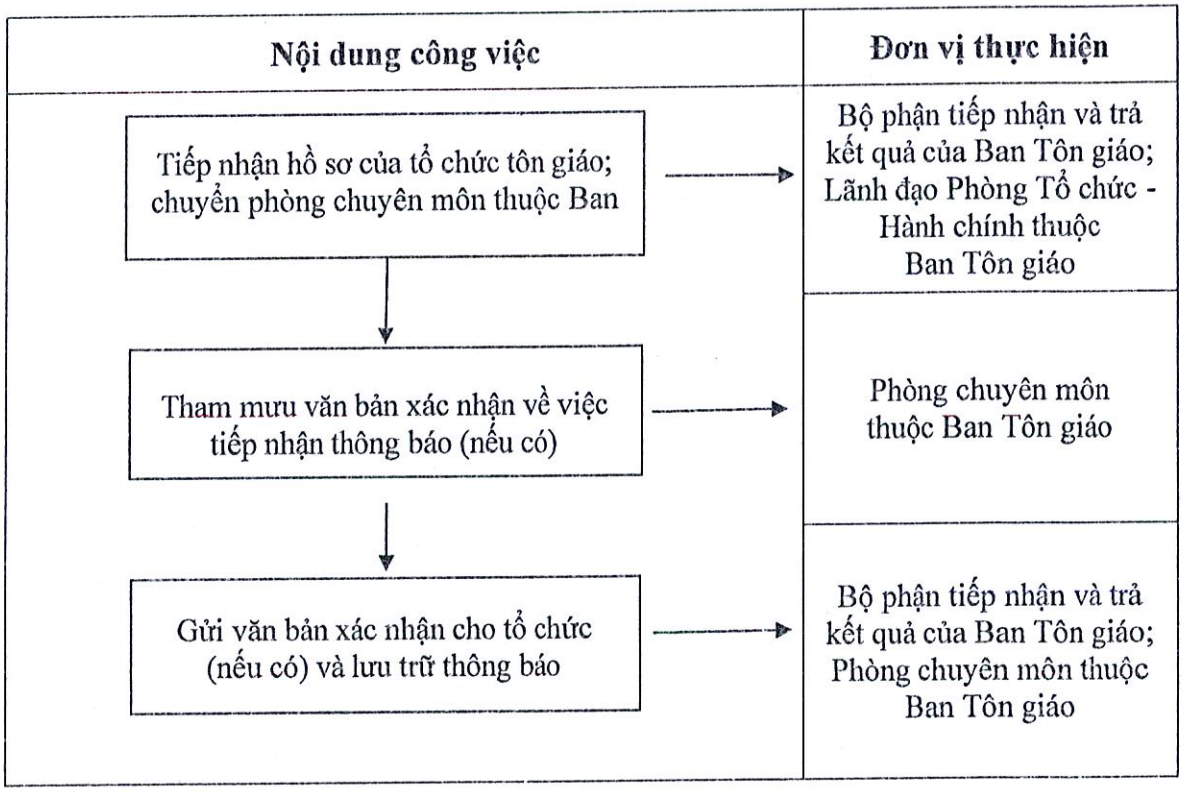
b) Lưu đồ thực hiện:



36. Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



37. Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	28 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

38. Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	28 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

39. Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở, ban, ngành, địa phương; ban hành văn bản giải quyết →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Ban Tôn giáo	28 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo	01 ngày

40. Thủ tục thông báo về việc tiếp nhận tài trợ của tổ chức, cá nhân nước ngoài để hỗ trợ hoạt động đào tạo, bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, xây dựng mới cơ sở tôn giáo; tổ chức các nghi lễ tôn giáo hoặc cuộc lễ tôn giáo; xuất bản, nhập khẩu kinh sách, văn hóa phẩm tôn giáo, đồ dùng tôn giáo của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:

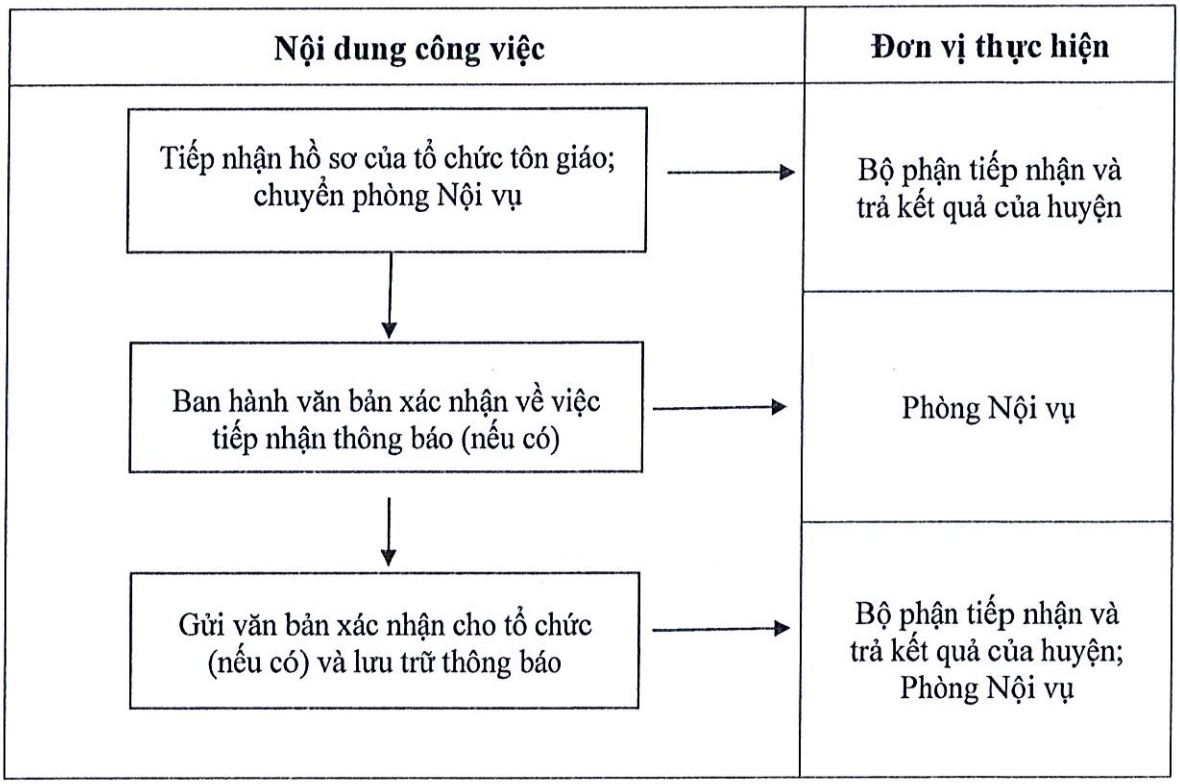
Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển phòng chuyên môn thuộc Ban →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Lãnh đạo Phòng Tổ chức - Hành chính thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ban Tôn giáo; Phòng chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo

B. LƯU ĐỒ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Thủ tục thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2 Điều 41 Luật tín ngưỡng, tôn giáo

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định

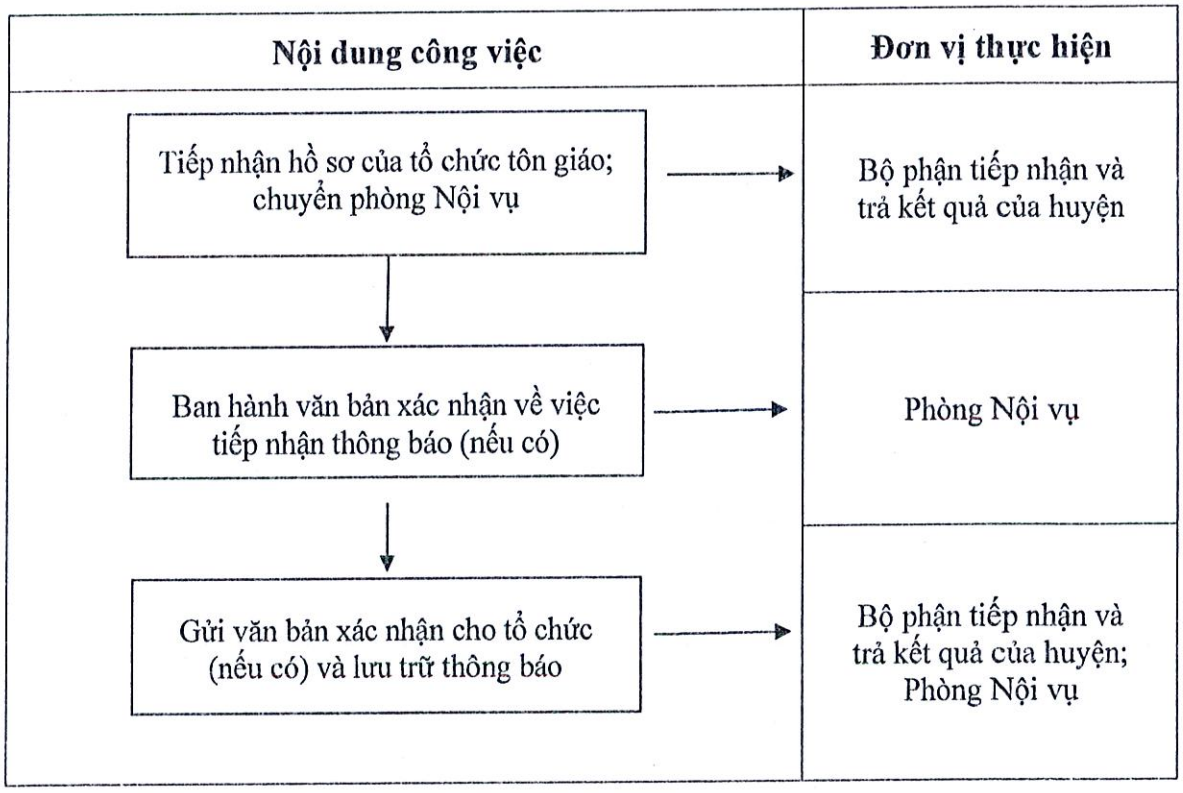
b) Lưu đồ thực hiện:



2. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

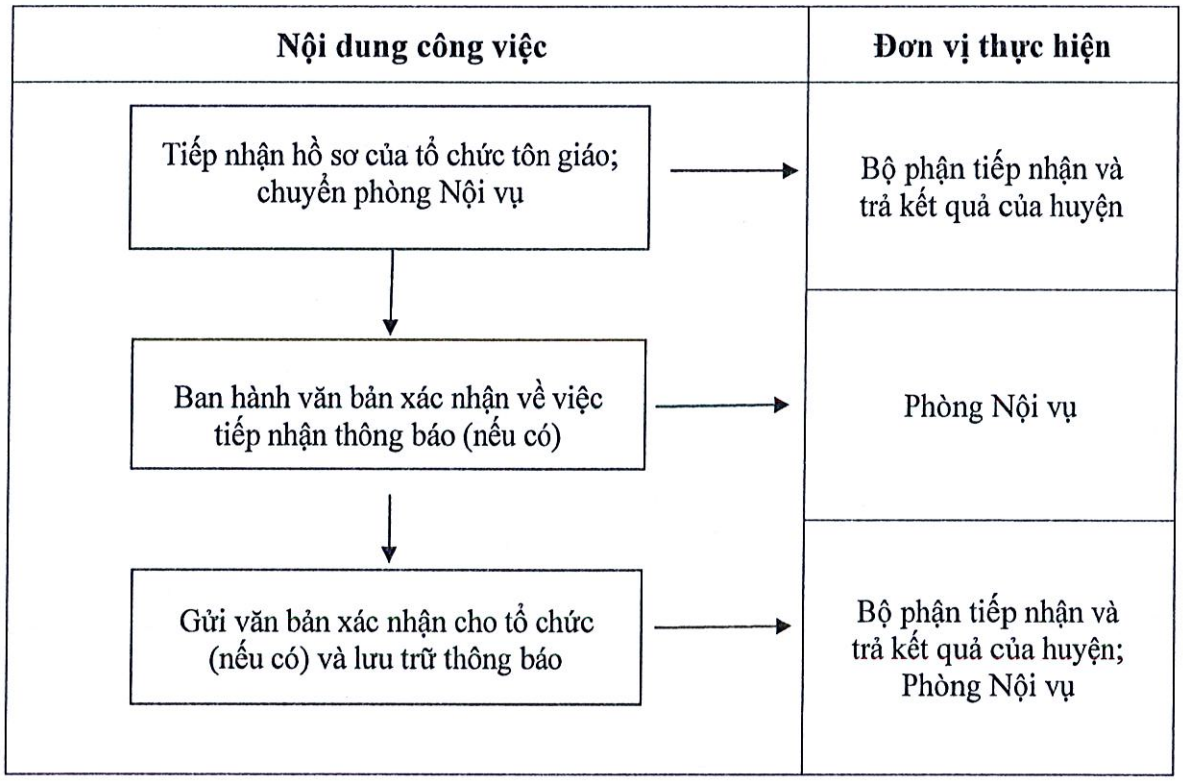
b) Lưu đồ thực hiện:



3. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

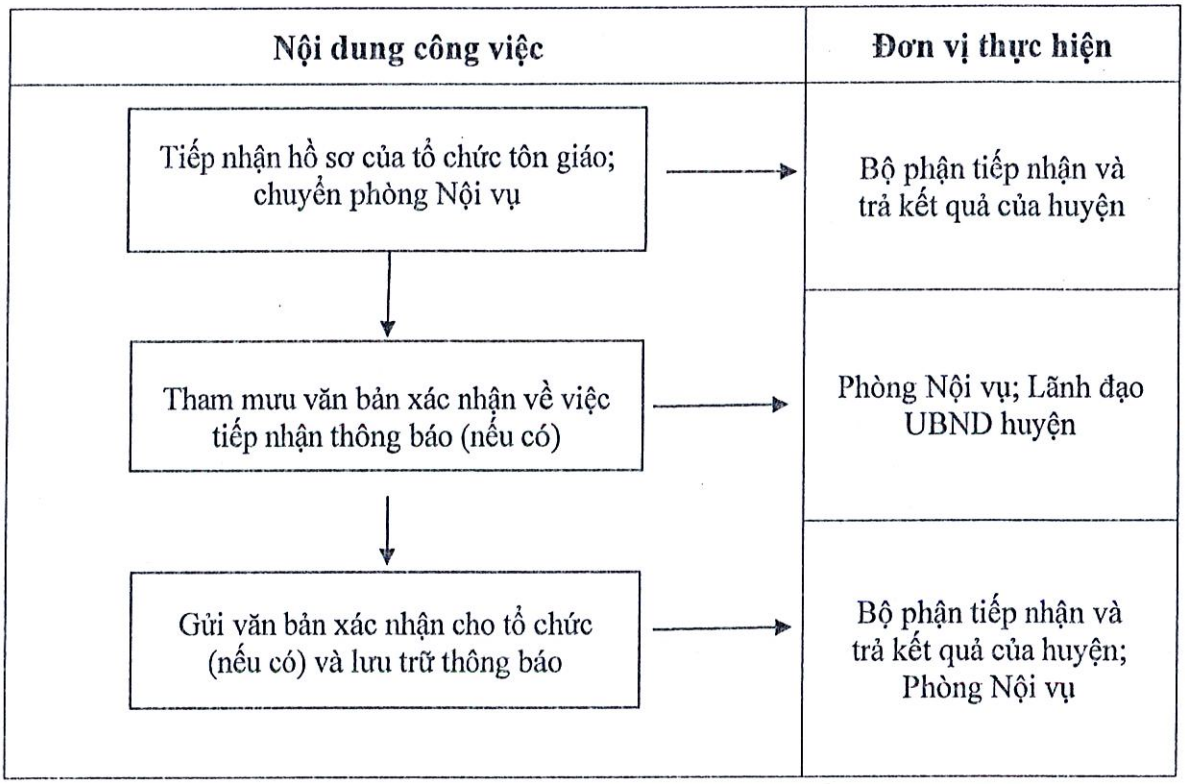
b) Lưu đồ thực hiện:



4. Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



5. Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện

a) Thời hạn giải quyết: 25 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (25 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Phòng Nội vụ huyện →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các phòng, ban, UBND cấp xã; trình UBND huyện xem xét, giải quyết →	Phòng Nội vụ; các phòng, ban của huyện, UBND cấp xã	17 ngày
↓ UBND huyện xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	06 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND huyện, và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng Nội vụ huyện; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày

6. Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện

a) Thời hạn giải quyết: 25 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (25 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Phòng Nội vụ huyện →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày
↓ Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các phòng, ban, UBND cấp xã; trình UBND huyện xem xét, giải quyết →	Phòng Nội vụ; các phòng, ban của huyện, UBND cấp xã	17 ngày
↓ UBND huyện xem xét, giải quyết →	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	06 ngày
↓ Nhận kết quả từ Văn phòng UBND huyện, và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Phòng Nội vụ huyện; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày

7. Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện

a) Thời hạn giải quyết: 25 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

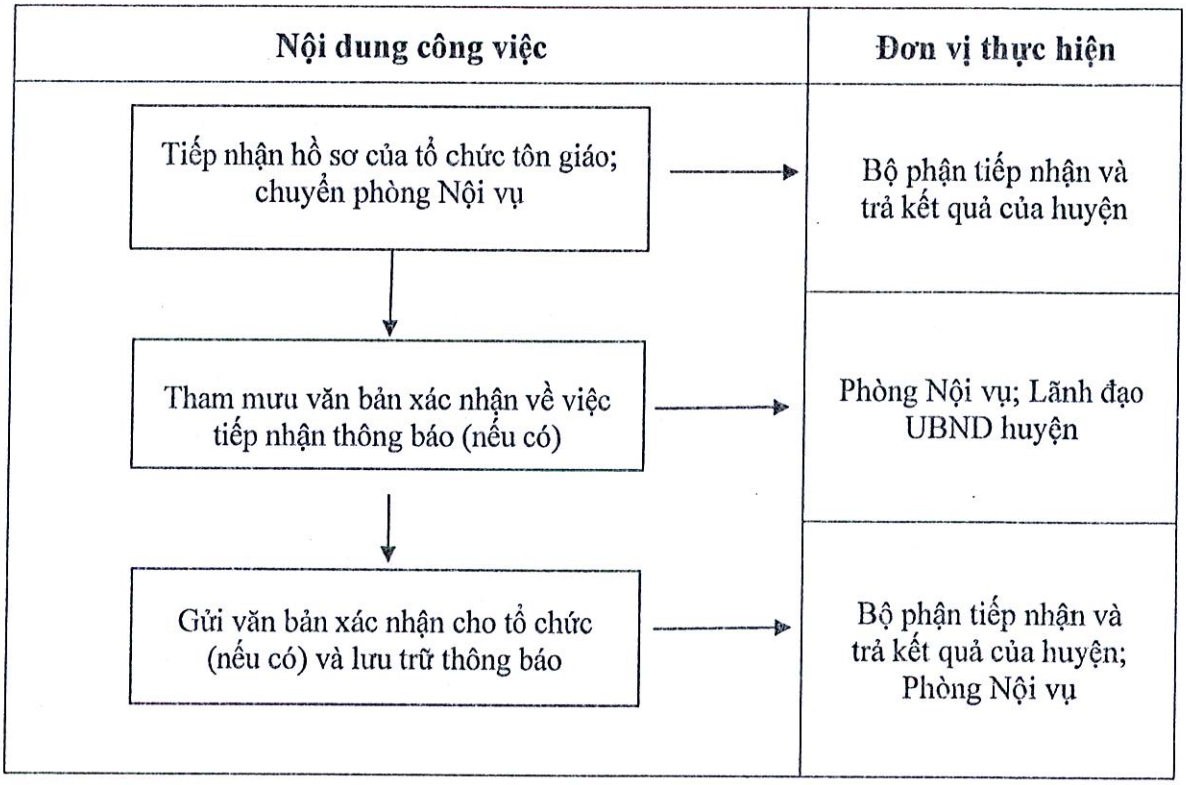
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (25 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Phòng Nội vụ huyện	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày
Tham mưu thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến của các phòng, ban, UBND cấp xã; trình UBND huyện xem xét, giải quyết	Phòng Nội vụ; các phòng, ban của huyện, UBND cấp xã	17 ngày
UBND huyện xem xét, giải quyết	VP. UBND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ Văn phòng UBND huyện, và chuyển cho bộ phận trả kết quả; trả kết quả cho tổ chức tôn giáo	Phòng Nội vụ huyện; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện	01 ngày

8. Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



C. LƯU ĐỒ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

1. Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng

a) Thời hạn giải quyết: 15 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ củacơ sở tín ngưỡng; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	13 ngày
Trả kết quả cho cơ sở tín ngưỡng →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

2. Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng

a) Thời hạn giải quyết: 15 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ củacơ sở tín ngưỡng; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	13 ngày
↓ Trả kết quả cho cơ sở tín ngưỡng →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

3. Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung

a) Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp.

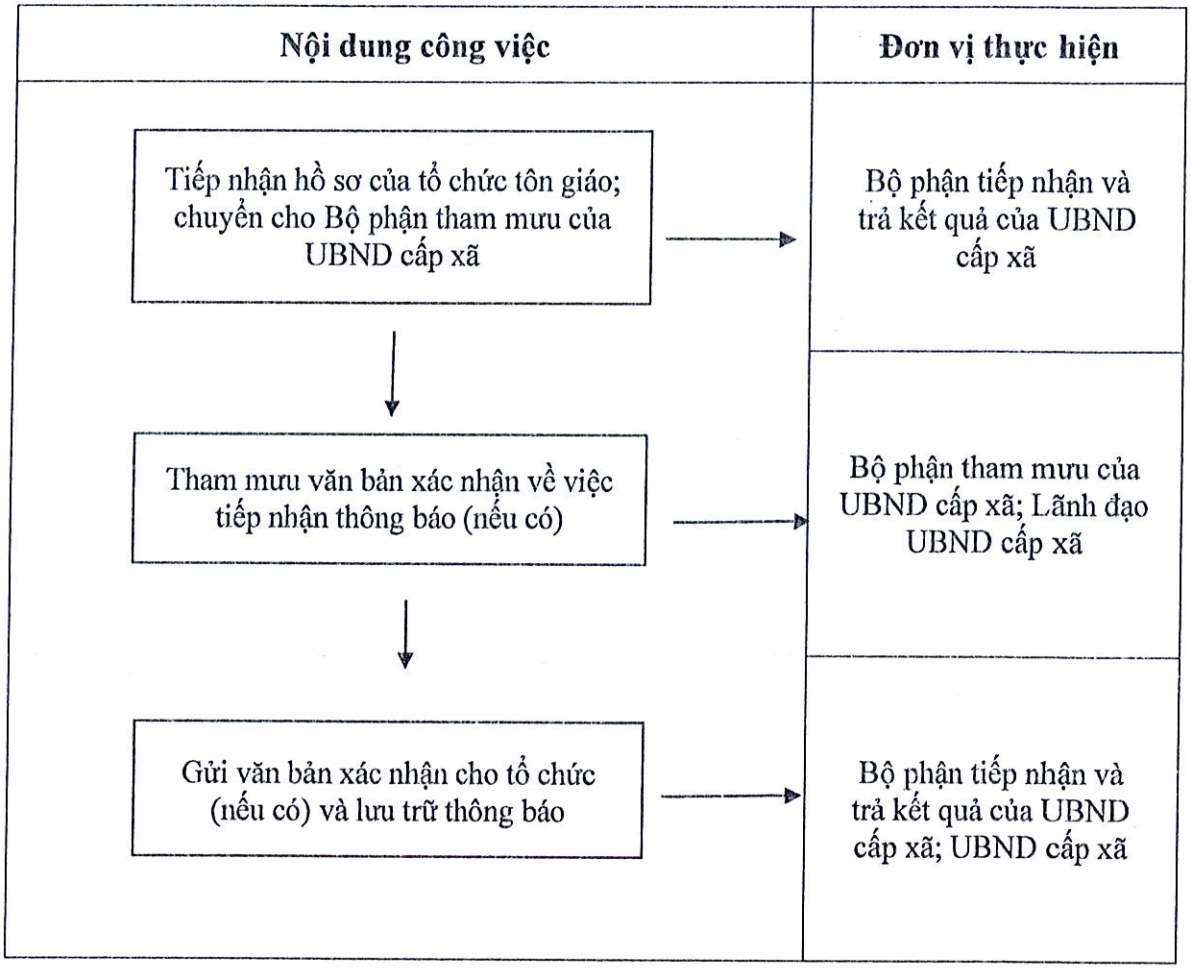
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	18 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

4. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

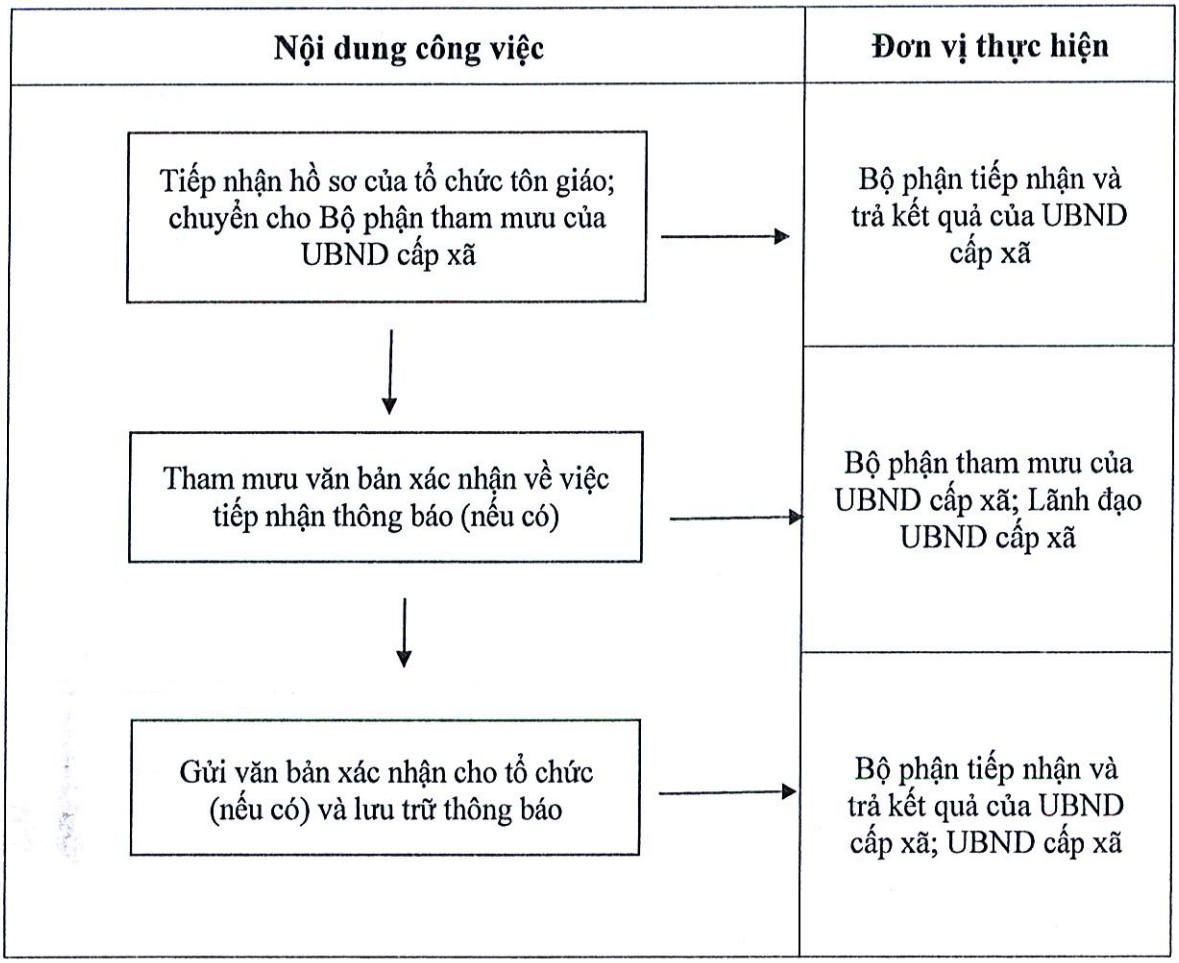
b) Lưu đồ thực hiện:



5. Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



6. Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung

a) Thời hạn giải quyết: 15 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	13 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

7. Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn 01 xã

a) Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	18 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

8. Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác

a) Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

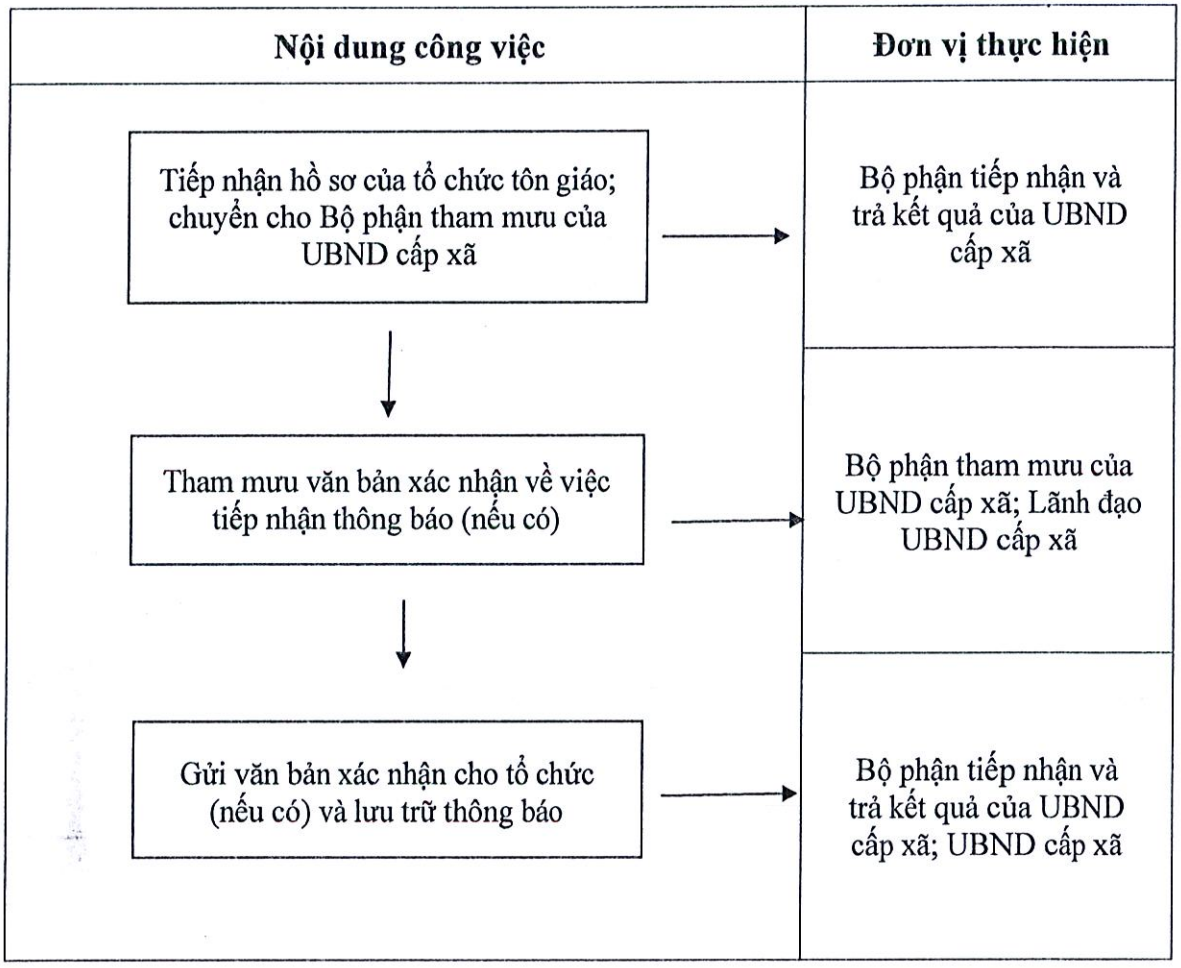
b) Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày
↓ Thực hiện quy trình lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến; trình UBND cấp xã xem xét ban hành văn bản giải quyết →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã	18 ngày
↓ Trả kết quả cho tổ chức tôn giáo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	01 ngày

9. Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:



10. Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc

a) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

b) Lưu đồ thực hiện:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức tôn giáo; chuyển cho Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã
↓	
Tham mưu văn bản xác nhận về việc tiếp nhận thông báo (nếu có) →	Bộ phận tham mưu của UBND cấp xã; Lãnh đạo UBND cấp xã
↓	
Gửi văn bản xác nhận cho tổ chức (nếu có) và lưu trữ thông báo →	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã; UBND cấp xã

Phần III
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ THAY THẾ

STT	Tên thủ tục hành chính bị bãi bỏ	Mã THHC
A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH		
1	Thủ tục đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001894
2	Thủ tục đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001886
3	Thủ tục đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001875
4	Thủ tục đăng ký thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc người chưa được xóa án tích	1.001854
5	Thủ tục đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	1.001843
6	Thủ tục đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam thực hiện hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	1.001832
7	Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	1.001818
8	Thủ tục đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001807
9	Thủ tục đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	1.001797
10	Thủ tục thông báo thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	2.002167
11	Thủ tục đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001775
12	Thủ tục đề nghị tự giải thể tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương	2.000713
13	Thủ tục đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	1.001550
14	Thủ tục thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	1.000788
15	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp không thuộc quy định tại điểm a và điểm b khoản 3 Điều 19 của Nghị định số 162/2017/NĐ-CP	1.000780

16	Thủ tục đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.000766
17	Thủ tục thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000654
18	Thủ tục thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000638
19	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	2.000269
20	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	2.000264
21	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000604
22	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.000587
23	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000535
24	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000517
25	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.000415
26	Thủ tục thông báo thuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành	1.001642
27	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.001640
28	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	1.001637
29	Thủ tục đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo	2.000456

30	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	1.001628
31	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	1.001626
32	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	1.001624
33	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	1.001610
34	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	1.001604
35	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	1.001589
B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN		
1	Thủ tục thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2 Điều 41 Luật tín ngưỡng, tôn giáo	1.001228
2	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	2.000267
3	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	1.000316
4	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện	1.001220
5	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện	1.001212
6	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	1.001204
7	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	1.001199
8	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	1.001180

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ		
1	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng	2.000509
2	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	1.001028
3	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung	1.001055
4	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	1.001078
5	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	1.001085
6	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung	1.001090
7	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã	1.001098
8	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác	1.001109
9	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung	1.001156
10	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	1.001167